

Luca Radice

General Manager | Relazioni Istituzionali | Comunicazione Strategica | Business Development

Residenza: Lainate (Milano) | +39 3922669914 | lcaradice@gmail.com | [LinkedIn](#)

Lingue: Italiano madrelingua, Inglese ottimo, Francese ottimo, Spagnolo base, Rumeno base, Russo base



General Manager con esperienza nella gestione operativa, relazioni istituzionali e sviluppo business. Ho guidato ristrutturazioni organizzative, avviato aziende e iniziative operative, coordinato progetti complessi in contesti pubblici e privati. Lavoro con metodo: definisco ruoli, semplifico processi e costruisco fiducia tra stakeholder per ottenere risultati sostenibili. Cerco ruoli in cui mettere a valore la mia capacità di creare ordine operativo, favorire l'affiliazione nei team e garantire riconoscimento e responsabilità chiare. Affidabile, strutturato e orientato ai risultati, con una leadership partecipativa e pragmatica.

2025 | VOLTAIKO srl - Londra, Milano, Bellaria Igea Marina (Rn), Ragusa

Azienda specializzata nel noleggio di impianti fotovoltaici in remoto, con modello operativo scalabile. Fatturato: €20M

GENERAL MANAGER

Riporto al Presidente con un team di 15 persone e 1000 collaboratori esterni.

- Guidata una profonda **ristrutturazione societaria e bancaria**, ridisegnando governance, processi e assetto organizzativo per rendere l'azienda più solida, trasparente e pronta alla crescita.
- Gestita una **trasformazione operativa** con sviluppo di un modello di business scalabile separato per privati e imprese.
- Accelerata la **digitalizzazione** con piattaforme integrate per clienti e collaboratori.
- Rinforzato lo **sviluppo commerciale e partnership** con investitori e stakeholder strategici.
- Sviluppate **relazioni istituzionali e finanziarie**, incluse richieste di finanziamento alla Comunità Europea.
- Definito un **nuovo piano industriale** orientato alla sostenibilità aziendale.
- Avviati i primi asset fotovoltaici proprietari, utili ad **ampliare il modello di business**.
- Rafforzata la **trasparenza aziendale** introducendo nuovi modelli contrattuali più chiari e strutturati.
- Integrati i **principi ESG** nei processi decisionali e operativi, orientando scelte e procedure verso criteri di sostenibilità, trasparenza e responsabilità.

2020 - 2024 | DATLAS Group – Milano, San Martino in Rio (Re), Oradea (Romania)

Azienda specializzata in Business Process Outsourcing e Digital Transformation per banche, assicurazioni e grandi imprese.

Rientro in Italia finalizzato all'avvio della nuova funzione Procurement e la ristrutturazione strategica degli acquisti del Gruppo (1.400 dipendenti, €62M fatturato).

2024 | GROUP PROCUREMENT MANAGER

Riporto alla Direzione Generale. Team: 4 collaboratori | Budget di area: 12M.

- **Ristrutturata la funzione Procurement**, definendo governance, strategie e processi di acquisto più strutturati e trasparenti, con maggiore tracciabilità e qualità delle valutazioni.
- **Gestito l'intero ciclo di approvvigionamento** (hardware, software, beni, servizi, materie prime) con saving di €380k sull'approvvigionamento della carta grazie a revisione integrata di logistica, qualità e fornitori.
- **Ottimizzati i contratti e la base fornitori**, con negoziazioni mirate e valutazioni di mercato e riduzione dell'8% dei costi.
- **Introdotti progetti di efficientamento energetico**, con soluzioni sostenibili e riduzione di consumi e costi.
- **Ridotto il TCO delle materie prime e delle principali categorie di spesa**, grazie a una gestione più efficiente di fornitori, logistica e qualità dei materiali. Razionalizzato il parco auto aziendale (60 mezzi).
- **Supportata la trasformazione digitale** attraverso l'acquisto di tecnologie e piattaforme innovative.
- **Completata la ristrutturazione dello stabilimento di San Martino in Rio**, garantendo continuità operativa.
- **Allineati gli acquisti agli obiettivi ESG**, introducendo materiali e soluzioni a basso impatto.

2020 - 2023 | BRANCH GENERAL MANAGER | Filiale Romania

Riporto all'AD. Collaboratori: 200 | Fatturato di filiale: 8M | Budget di struttura: 1.600k (personale) 400k (utilities).

Avvio e sviluppo della filiale rumena, con gestione completa di operations, personale, struttura, Finance, HR e formazione. Il ruolo prevede la responsabilità totale del P&L della Branch, di marginalità, costi e produttività.

- **Costruita una struttura organizzativa da zero** fino a 200 risorse in 4 anni (+520%) con chiari ruoli e responsabilità.
- **Sviluppati piani di Onboarding, Formazione e Sviluppo** che hanno tenuto alti i livelli di produttività.
- **Rinforzata la Qualità del servizio**: Zero penali dai clienti, a conferma dell'elevata qualità delle lavorazioni.

- **Sviluppato piani di Business Development** per ampliamento portafoglio clienti e nuove opportunità commerciali.
- **Ottimizzati i processi operativi**, introducendo strumenti di monitoraggio e miglioramento continuo.
- **Garantita efficienza operativa**: Costi generali inferiori del 16,2% rispetto al budget, Gross Margin in crescita del 48% e Saving dell'8% sui costi del personale grazie a maggiore produttività e riorganizzazione dei processi.

2014 - 2019 | REGIONE LOMBARDIA - Milano

COLLABORATORE POLITICO ORGANIZZATIVO

Relazioni Istituzionali | Comunicazione Strategica | Internazionalizzazione | Eventi Internazionali

Responsabile della comunicazione della Lista del Presidente di Regione Lombardia, con gestione integrata di relazioni istituzionali, media relations, canali digitali, contenuti editoriali e strategici e coordinamento operativo.

- **Avviata attività di internazionalizzazione in oltre 20 paesi** in Europa, Nord America, Asia e Africa, facilitando accordi bilaterali, missioni istituzionali e progetti di cooperazione economica.
- **Gestiti rapporti con ambasciate, consolati, camere di commercio e stakeholder internazionali**, curando dossier, speech, comunicati e materiali strategici.
- **Organizzati eventi istituzionali e incontri di alto profilo**, tra cui **EXPO 2015** garantendo protocolli impeccabili e coerenza comunicativa.
- **Sviluppate strategie di posizionamento e piani di comunicazione**, integrando attività editoriali, media relations e progetti speciali.
- **Rafforzata la reputazione istituzionale** attraverso comunicazione trasparente, gestione delle criticità e relazioni stabili con stakeholder.

2000 - 2013 | MILANO RISTORAZIONE Spa – Milano

Società partecipata del Comune di Milano, 80.000 utenti serviti al giorno, 850 dipendenti diretti, 350 indiretti, €110M di fatturato.

DIRETTORE RELAZIONI ESTERNE, MARKETING, COMUNICAZIONE E RAPPORTI CON L'UTENZA

Riporto al Presidente. Team: 14 collaboratori | Budget di area: €2M

Guida prima alla creazione e poi alla trasformazione comunicativa e istituzionale dell'azienda, con responsabilità su comunicazione integrata, relazioni istituzionali, reputazione, gestione crisi, customer care e governance interna.

- **Costruita l'identità aziendale** in una fase di start up organizzativa, trasformando un servizio municipale in una società moderna e riconoscibile.
- **Guidato un progetto di rebranding istituzionale** (nuovo sito, materiali editoriali, campagne educative, eventi pubblici).
- **Introdotta un modello di governance comunicativa** con procedure, flussi informativi, ruoli e piano editoriale.
- **Gestita una crisi reputazionale nazionale** (caso "pane all'olio motore") con protocollo trasparente, coordinamento con ATS e Comune, gestione media con ripristino della fiducia senza impatti operativi o contrattuali e la **crisi mediatica de "Le Iene"**, con apertura cucine, comunicazione trasparente, incontri pubblici e rafforzamento della reputazione.
- **Riorganizzato il customer care** con nuovi processi, KPI, ticketing, newsletter e protocolli con **riduzione dei reclami del 35% in un anno**.
- **Introdotta un modello integrato di comunicazione interna**, migliorando coerenza narrativa e riducendo rischi reputazionali.

ULTERIORI INCARICHI

- Membro del CdA di AIL (Associazione Imprenditori Lombardi) con delega alla comunicazione e allo sviluppo imprenditoriale all'estero: 2010-oggi.
- NOC Assistant Olimpiadi Milano Cortina 2026 - collegamento tra il Comitato Olimpico Milano Cortina 2026 ed il Comitato Olimpico del Canada.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Abilitazione e Iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti n. 170729, 2018.
- Master in Marketing & Sales Management, 2003.
- Master in Relazioni Pubbliche e Comunicazione d'Impresa, 2002.